



**ACADEMIA  
TEBA®**

# **OPOSICIÓN AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA 2024/2025**

**PROMOCIÓN SEPTIEMBRE  
SIN COMPROMISO  
(CONSULTA CONDICIONES)**



**Junta de Andalucía**

**958 94 39 02 / 958 12 96 98**

**[www.academiateba.es](http://www.academiateba.es)**

**[info@academiateba.es](mailto:info@academiateba.es)**

# INFORMACIÓN

**CURSO 2024 / 2025**

**Junta de Andalucía**

Contamos con profesorado con más de veinte años de experiencia como preparador de la oposición y perteneciente al cuerpo de Administradores de la Junta de Andalucía (A1).

## ¿Y tú, quieres ser uno de ellos?

### 1. REQUISITOS



- Poseer la nacionalidad española o de alguno de los estados miembros de la Unión Europea.
- Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación.
- No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los Organismos Constitucionales o Estatutarios de las Comunidades Autónomas.
- Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas habituales del cuerpo y especialidad a que se aspira.
- Estar en posesión del Título de la ESO o equivalente.

### 2. PRUEBAS



Oposición de acceso libre **sin valoración de méritos previos.**

El proceso selectivo constará de un ejercicio dividido en dos partes.

- **Primera parte:** Consistirá en un **cuestionario tipo test** de 100 preguntas. Se valorará de 0 a 120 puntos. La puntuación necesaria para superar esta parte será de 60 puntos
- **Segunda parte:** Consistirá en un **supuesto de carácter práctico** de 25 preguntas tipo test. Esta parte del ejercicio se valorará de 0 a 30 puntos. La puntuación necesaria para superar esta parte será de 15 puntos.

El tiempo concedido para la realización del ejercicio será de **210 minutos.**

[CLICK AQUI](#)



[ESCANEA EL QR PARA ACCEDER A LA ÚLTIMA CONVOCATORIA](#)



# MÉTODO TEBA

CURSO 2024 / 2025

Junta de Andalucía

**Preparación: Desde septiembre 2024 hasta fecha de examen oficial**

## 4. HORARIOS

**Clases Jurídicas:** Tres jueves mensuales en horario de 17:00 a 21:00 (Puede aumentarse el número de horas para crear repasos por elección del profesorado).

**Clases de informática:** Un jueves mensual en horario de 17:00 a 21:00.

## 5. MODALIDADES DE CLASE

Puedes asistir a las clases de forma **presencial y online**.

Además grabamos las clases para poder verlas en **diferido las veces que necesites**.

## 6. PLATAFORMA

El centro cuenta con **una plataforma** para facilitar el estudio:

- **www.plataformateba.academiateba.es** donde semanalmente se programan test de repaso, supuestos prácticos, material de refuerzo, y tus clases grabadas.

## 7. EXTRA

- Grupo de Whatsapp para resolver dudas con tu profesorado y coordinador.
- Simulacros de examen trimestrales.
- Asistencia administrativa y por parte del profesorado.

## 8. TEMARIO

22 temas agrupados en:

- Área jurídica administrativa general..... 12 temas
- Organización y gestión administrativa..... 10 temas.

## 9. PLAZAS CONVOCADAS

El sistema de selección oposición libre y se establece el siguiente número de plazas: **19 OEP 2023 + 68 OEP 2022** (Cupo de discapacidad 1 + 7). **Total 95 plazas** (probablemente se le sume un 20% más con cargo a OEP de años posteriores)

## 10. PRECIOS

- Matrícula: 60€
- Temario: 80€
- Mensualidad presencial/online: 100€

SUJETO A MODIFICACIONES POR PARTE DEL CENTRO CON PREAVISO